**PROJEKT ADATLAP**

**Az Észak Hevesi 33 Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület LEADER HACS-hoz a LEADER**

**jogcím keretében tervezett projektjavaslat benyújtásához**

5. SZÁMÚ INTÉZKEDÉS: Tájház kialakítása és fejlesztése

1. **Ügyfél adatai:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ügyfél neve: |  |
| Képviseletre jogosult neve: |  |
| Ügyfél székhelye/lakcíme: |  |
| MVH regisztrációs szám: |  |
| Kapcsolattartó neve: |  |
| Kapcsolattartó telefonszáma: |  |
| Ügyfél típusa szerint: adószám, adóazonosító, cégjegyzékszám vagy nyilvántartási szám. |  |

**1.1. Ügyfél minősítési kódja:**

1 - Belföldi természetes személy;

2 -Mikrovállalkozás;

3 - Kisvállalkozás;

4 - Középvállalkozás;

5 - 1-4-be nem tartozó vállalkozás;

6 - Nonprofit szervezet államháztartáson belül;

7 - Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.

**1.2. Ügyfél által választott értesítési mód:**

***(Az elektronikus értesítés kézbesítési ideje a munkaszervezet általi kiküldés időpontja.)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Postai levelezési címre: |  |
|  | Elektronikus postafiókba: |  |

*Kizárólag csak egy értesítési mód választható!*

**2. Projektjavaslatra vonatkozó információk:**

**2.1. Fejlesztés megnevezése** *(projekt javaslat címe):*

**2.2. HVS cél megjelölése:**

**2.3. HVS intézkedés megjelölése:**

**2.4. Támogatható tevékenységek megjelölése:**

*(Több tevékenység is bejelölhető a projektjavaslat alapján)*

⁭építés

⁭gépbeszerzés

⁭eszközbeszerzés

⁭rendezvény előkészítése és megvalósítása

⁭képzés előkészítése és megvalósítása

⁭marketing

egyéb

**2.5.Megvalósítás tervezett helyszíne:**

**2.6.A tervezett projekt célja** *(max. 500 karakter):*

**2.7.A tervezett fejlesztés részletes, tényszerű bemutatása** *(max. 2000 karakter)*

**2.8.Költségvetés**

A projekt teljes tervezett költsége:       ……………………Ft

A projekt megvalósításához igényelt támogatás:       ……………………Ft

**2.9. Nyilatkozatok**:

1. Működő tájházak esetében a nyitvatartási rend:

Látogatható jelenleg:  H;  K;  SZ;  CS;  P;  SZo;  V napokon

1. Vállalom, hogy a hét legalább 3 napján valamilyen formában a tájház látogathatóságát biztosítom: (a látogathatóság módja pl: naponta nyitva tart, csak adott napokon van nyitva, de telefonos egyeztetés alapján kinyit stb.) Működő és újonnan létesítendő tájházra vonatkozóan is töltendő.

igen  nem

Igen válasz esetén a látogathatóság módja: …………………………………………………………………………

1. Vállalom, hogy az utolsó kifizetési kérelem benyújtásának időpontjáig legalább kettő, a településre, térségre, tájegységre, népcsoportra jellemző kulturális, hagyományőrző, folklór, kézműves, hagyományos mesterséget bemutató rendezvényt szervezek és lebonyolítok a fejlesztéssel érintett tájházban vagy annak területén.

igen  nem

1. Vállalom, hogy a rendezvényen fellép legalább egy a HACS illetékességi területén működő hagyományőrző csoport, minimum egy, 30 perces folyamatos műsorral.

igen  nem

1. Vállalom, hogy a rendezvények az odalátogatók számára ingyenesen megtekinthetőek lesznek.

igen  nem

Képviselő neve:

Aláírás: ........................................

p.h

Dátum:

\* A nyilatkozattételi és az adatszolgáltatási kötelezettség a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 6. és 7. §-on alapul.